**上海外国语大学**

**研究生个人基本信息变更申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学 号** | |  | | | **姓 名** |  | | **性 别** |  |
| **出生日期** | |  | | | **入学年月** |  | | **毕业年月**  **（未毕业可填写预计毕业时间）** |  |
| **学科专业** | |  | | | **培养层次** |  | | **学 制** |  |
| **身份证号码**  **（护照号码）** | | |  | | | **联系电话** | |  | |
| **变更项目** | | | | **原信息** | | | **变更后信息** | | |
|  | | | |  | | |  | | |
| 情况说明 | 本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 研究生院 | 学位与学籍办公室 经办人（签名）： 年 月 日  学位与学籍办公室 负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | | |

**学生更改姓名需提交的材料**

1. 原身份证复印件；
2. 更改姓名后的身份证原件及复印件；
3. 户口本原件及本人页复印件；
4. 户口所在派出所出具的关于更名证明原件（包括身份证号、更改前后的姓名等信息）；
5. 基本信息变更申请表。

请备齐以上资料后，由本人亲自到研究生院学位与学籍办公室（虹口校区1号楼418室进行办理），本事项不接受第三方委托代办，必须本人办理，请悉知！

联系人：周老师 联系电话：021-35372859