

上海外国语大学跨校辅修、校内英语双学位双专业网上缴费学生操作指南 (2022年1月)

一、通过我校收费服务管理系统（<http://epay.shisu.edu.cn/>）缴纳学费。

二、登录

(1) 我校参加校内英语双学位双专业的同学，请选择默认的“**身份认证**”选项卡，点击登录，使用学号、我校信息平台统一身份认证的密码（即学校无线网登录用户名密码）登录后，选择缴费项目【2021-2022学年第二学期校内英语双学位双专业】进行缴费（见下图）。



(2) 我校参加松江校区辅修专业学习的**本校同学**，由于财务系统设置原因，请选择“**校外用户**”选项卡，在**人员编号**一栏输入**辅修学号**（如：fxsw020xxxxxxx），在**姓名**一栏输入**本人姓名**登录后，选择缴费项目【2021-2022学年第二学期辅修（松江校区）】进行缴费（见下图）。

注：港澳台、留学生同学请在本人姓名后加“（港澳台）”或“（留学生）”，与本人教务系统中姓名保持一致。



(3) 外校参加我校松江大学园区、东北片区跨校辅修的同学，请选择“校外用户”选项卡，在人员编号一栏输入学号，在姓名一栏输入本人姓名登录后，选择缴费项目，进行缴费。港澳台、留学生同学请在本人姓名后加“（港澳台）”或“（留学生）”。具体如下：

· 东北片跨校辅修同学：

请直接输入所在学校学号，缴费项目选择【2021-2022学年第二学期辅修（虹口校区）】

· 松江大学园区辅修同学：

请输入“fx+学校简称+学号”，如：fxdh123456（学校简称：东华fxdh、工程fxgc、华政fxhz、立信fxlx、视觉fxsj、外贸fxwm）；缴费项目为【2021-2022学年第二学期辅修（松江校区）】

