

2018 级东华大学 辅修专业学士学位招生信息一览表

专业名称	开设校区	开课时间	学科类别	每学分收费	页码
金融学	松江校区	周三晚、周日白天	经济	200 元	1-4
会计学	延安路校区	周日白天、晚上	管理	200 元	5-8
数字媒体艺术	延安路校区	周日白天、晚上	艺术	360 元	9-13
英语	松江校区	周三晚、周日白天	文学	200 元	14-16
日语	松江校区	周三晚、周日白天	文学	200 元	17-20
公共关系学	松江校区	周三晚、周日白天	管理	200 元	21-25
行政管理	松江校区	周三晚、周日白天	管理	200 元	26-30

- 1、外校同学按主修学校要求进行报名，报主修学校教务处审核后，由主修学校统一报我校进行择优录取，并于 **6 月 3 日** 以后登陆主修学校教务网、西南片联合办学服务网或东华大学教务处主页查看录取结果和缴费注册事宜。
- 2、松江校区-延安路校区之间学校会安排**班车**方便同学跨校区修读辅修专业。
- 3、学院咨询 金融学、会计学：严老师 62373621；行政管理、公共关系学：王老师 15821760568 英语、日语：莫老师 67792243；数字媒体艺术：李颖 62373989。
- 4、教务处咨询电话：施老师 67792064

东华大学教务处
19.4.16

东华大学辅修专业学士学位教学计划

金融学

专业名称：金融学

开设校区：松江校区

1、教学目标：

培养面向社会主义现代化经济建设的、掌握现代经济理论和金融学的专业知识与业务技能的高层次复合型人才，培养的金融人才应具备从事银行、证券、保险以及国际金融事务的基本能力和素质，知识面宽、跨学科、适应性强。

2、学分要求：60 学分

3、修读要求：招收本科在校完成一年级基础课程的非金融学专业学生。

4、招生人数：120 人

5、开班时间：2019 年秋季

6、上课时间：周三晚、周日白天

7、收费标准：本校 140 元/学分，外校 200 元/学分

8、教学计划：

序号	课程名称	学分	学时	各学期周学时					
				三	四	五	六	七	八
1	微观经济学	3	48	3					
2	国际贸易	3	48	3					
3	会计学	4	64	4					
4	货币银行学	3	48		3				
35	宏观经济学	3	48		3				
6	国际结算与单证实务	3	48		3				
7	商业银行模拟	1	16		1				
8	商业银行经营与管理	3	48			3			
9	国际金融	3	48			3			
10	应用统计学	3	48			3			
11	外汇模拟	1	16			1			
12	国际银行学	3	48				3		
13	金融工程	3	48				3		
14	证券投资学	3	48				3		
15	证券投资模拟	1	16				1		
16	投资银行学	3	48					3	
17	公司金融	3	48					3	
18	经济法	3	48					3	
19	保险学	3	48						3
20	学位论文	8	128						8
总计		60	960	10	10	10	10	9	11

课程名称：微观经济学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：微观经济学是经济类、管理类学生的专业基础课。通过学好这门课程，为将来的专业课学习打下坚实的经济学理论基础。微观经济学被称为供求“十字架”上的经济学，主要研究经济资源的配置问题。它以单个经济单位（消费者、厂商）为考察对象，研究单个经济单位的经济行为及其相应的经济变量的决定，以及市场经济条件下市场的供给与需求和均衡价格的决定。内容主要包括引言、市场如何运行、家庭选择、企业与市场、资源市场等。

课程名称：货币银行学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：系统阐述货币银行的基本理论及其运动规律，使学生对货币银行方面的基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，对货币、信用、银行、金融市场、国际金融、金融宏观调控等基本范畴有较系统的掌握；介绍世界上货币银行理论的最新研究成果和实务运作机制的最新发展，使学生掌握观察和分析金融问题的正确方法，培养辨析金融理论和解决金融实际问题的能力。立足中国实际，努力反映金融体制改革的实践进展和理论研究成果，实事求是地探讨社会主义市场经济中的货币银行问题。

课程名称：国际贸易

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：是国际经济与贸易专业的基础理论课程，介绍国际分工理论、国际贸易政策及措施、世界贸易组织和国际贸易协定、区域经济一体化等内容。目的是使学生了解国际贸易的基本理论和贸易政策与措施的含义及效应，掌握对国际贸易发展规律进行分析所必须的基本知识，融汇经济理论，加强对国际贸易现实问题的分析。本课程的重点放在商品贸易，对于服务贸易、国际资本流动、跨国经营等内容只作简略的介绍。

课程名称：财政学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：财政学以政府资金运动为主要对象，重点研究财政收入、财政支出、财政政策等问题。财政学在中国财政学界被称为国家财政，即从国家为主体而进行的分配活动。在西方经济学界，财政被称为公共财政。两者既有联系也有区别。联系在于财政是国家集中分配部分剩余产品用于满足一般的社会需要而形成的分配活动和分配关系。通过政府的财政政策与工具，以非市场机制的方式去克服和纠正市场机制自身的弱点。区别在于财政活动范围和职能有所不同。从上个世纪 60 年代开始，财政学研究的重点是财政体制、财政政策以及财政政策与货币政策的配合与协调。现代财政学的研究对象远超过收入、支出管理的范围，而扩大到公共经济领域，研究怎样通过财政体制和政策来消除通货膨胀，失业和衰退，以实现经济稳定，宏观平衡等宏观经济政策目标。

课程名称：宏观经济学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：宏观经济学以整个国民经济为考察对象，研究总体经济问题、经济资源的利用问题以及相应的经济变量的总量的决定及其相互关系。内容主要包括国民收入决定理论、就业理论、通货膨胀理论、经济周期理论、

经济增长理论以及财政与货币政策理论等。通过学好这门课程，指导学生掌握宏观经济学的基本原理和分析方法，通过案例分析使学生巩固所学知识，培养学生应用宏观经济原理分析国民经济运转状况的能力。

课程名称：商业银行经营管理

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍商业银行管理与经营理论与实务。内容包括对商业银行的经营环境、经营方针、经营目标等总体性论述；商业银行经营管理理论的分析；商业银行运作实务，包括资产业务，负债业务，中间业务，国际业务。

课程名称：国际金融

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍国际金融的基本理论、国际金融业务、国际金融管理。主要内容包括：国际金融理论、国际收支、外汇管理、外汇交易、汇率、国际储备、贸易融资、国际货币制度、国际证券投资等。

课程名称：应用统计学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要是介绍基础的统计知识，从应用的角度讲解统计理论和方法的基本知识，让学生掌握统计学的基础理论和基础知识，培养和锻炼学生应用统计方法的基本技能，为后续课程打好基础。同学们必须掌握概率论和数理统计的基本理论和知识，才能修读应用统计学。课程主要内容：统计数据的描述；概率与概率分布；抽样与抽样估计；参数估计；假设检验；方差分析与试验设计；相关与回归分析；时间序列分析；时间序列分析；统计决策；

课程名称：会计学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程以我国现行会计准则为依据，讲授会计学的基本概念、方法和原则。主要包括三个部分：财务报告、会计报表要素和管理会计基本概念和方法。财务报告部分介绍资产负债表、利润表和现金流量表的功能、编制原理以及会计报表分析的基本方法，财务会计的基本概念和原则以及记账原理也在本部分介绍。会计报表要素部分主要介绍其确认、计量和报告的原则和方法，主线是资产负债表要素，利润表要素则是通过资产负债表要素介绍，或者在财务报告中介绍，如收入和费用的确认等。管理会计部分主要介绍成本会计、预算管理和长期投资分析三个内容，如成本的分类、计算及其运用的基本方法等

课程名称：金融工程

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：金融工程学是近年来兴起的一门较新的金融类学科，国内外很多一流院校已把它开为必修课，也有很多学校专门开设了金融工程学的硕士点。本课程主要内容围绕对远期、期货、互换、期权的有关理论进行，向学生讲述金融资产定价的基本思想与方法，使学生了解金融工程的内涵、利用金融衍生产品对抗金融风险。本课程不仅适用于金融专业的高年级学生，由于本课程针对的是规避金融(价格)风险的内容，同样适用于将来要与价格风险打交道的国际贸易、财会专业的学生。

课程名称：证券投资学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍证券投资的基本理论。内容包括证券投资对象，证券发行市场与流通市场，证券交易，投资分析及共同基金的运作与管理。

课程名称：国际结算与单证实务

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：国际结算与单证实务是国际经济与贸易专业的一门必修课。该课程以有关国际惯例为指导，根据国际惯例的最新发展以及我国进出口贸易的实际需要，阐明进出口业务中支付与结算的基本知识以及结算单据的缮制方法，进一步了解国际贸易中的支付方式及其特点，具备一定的分析信用证能力，掌握缮制不同条件下的结算单据的基本知识与技能，巩固和加深其他外贸专业课程中所学的知识。教学中要求学生能观察相当数量的单据和信用证，对照国际惯例对给定的条款进行分析，积极参与课堂讨论并且认真完成主要单据的操练。

课程名称：投资银行学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍投资银行的组织管理与业务实务。内容包括：投资银行的组织与管理；资本市场与投资工具；投资银行的业务，包括证券市场、企业并购、基金管理、项目融资以及金融工程等以及运作过程；投资银行业务案例分析；投资银行的监管；投资银行的发展。

课程名称：公司金融

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程将以价值分析为主线，以公司金融所涉及的三个主要内容即企业的长期投资决策、长期融资决策以及资本资产定价模型、资产组合理论、有效资本市场假说理论为基础进行建设。将重点突出企业价值评估的思想，为企业融资决策提供依据。具体包括公司财务报表分析及财务业绩评价；讲述公司的资本预算决策，包括价值评估的基本原理、公司债券和股票的定价原理、如何分析项目的现金流量以及如何考虑时间价值与风险报酬等；讲述资本资产定价模型和资产组合理论；讨论公司的长期融资决策与股利政策，包括权益融资和债务融资的基本方式、资本成本与资本结构的确定、股利分配政策以及期权等金融衍生产品在公司金融中的应用；将增加公司金融实验软件及操作；以培养学生的实物操作经验。

课程名称：保险学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程在着重介绍保险学制度的基础上，紧密联系实际。主要内容包括：保险的基本保理：本质、职能、保险合同。保险的基础知识：保险的发展史、保险法规、保险市场。保险经营管理：保险的费率、理赔、展业、投资、财务以及风险管理。保险的主要类别和险别。

课程名称：经济法

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：课程以阐述我国现行经济法为主，涉及与经济法相关的基本法学理论和法学知识，较系统讲述民法通则、合同法、公司法、担保法、商标法、反不正当竞争法、消费者权益保护法等内容。该课程特别注重基本原理掌握与实践结合运用，通过本课程学习，能提高学生的法律意识及运用法律知识分析实际问题的能力。

东华大学辅修专业学士学位教学计划

会计学

专业名称：会计学 开设校区：延安路校区

1、教学目标：

参照会计专业本科教学大纲，培养具有管理、经济和会计学等方面知识和能力，能在企业、事业单位及政府部门从事会计实务以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才，使学生达到国家重点大学会计本科专业的毕业要求，使学生成为既具有本专业知识又具有相当高的会计基本技能和理论的高级复合型人才。本课程对学生的涉外会计和注册会计师方面的训练有相当的要求。

2、学分要求：60 学分

3、修读要求：招收本科在校完成一年级基础课程的非会计和财务管理专业学生。

4、招生人数：120 人

5、开班时间：2019 年秋季

6、上课时间：周日白天、晚上

7、收费标准：本校 140 元/学分，外校 200 元/学分

8、教学计划：

序号	课程名称	学分	学时	各学期周学时					
				三	四	五	六	七	八
1	现代管理学	3	48	3					
2	微观经济学	3	48	3					
3	会计学	4	64	4					
4	市场营销学	3	48		3				
5	组织行为学	3	48		3				
6	中级财务会计	4	64		4				
7	国际贸易	2	32			2			
8	财务管理	4	64			4			
9	国际金融	2	32			2			
10	成本会计	3	48			3			
11	企业战略管理	2	32				2		
12	管理会计	3	48				3		
13	税法	3	48				3		
14	专业实习	4	64				4		
15	人力资源管理	2	32					2	
16	审计学	3	48					3	
17	高级财务会计	2	32					2	
18	项目评估	2	32						2
19	学位论文	8	128						8
	合计	60	960	10	10	11	12	7	10

课程名称：现代管理学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：管理学是人类近代史上发展最迅猛，对社会经济发展影响最为重大的一门学科。对管理的空前重视，已成为中国社会变革中最为持久的热点。对管理的重视刺激了对高质量管理人才的需求，对管理人才的需求又推动了管理教育的蓬勃发展。本课程的学习对学生将来不论从事大企业、小企业、国有企业、民营企业、或政府机关等工作都有非常大的帮助，因此是经济管理类学生的必修课程。本课程主要包括总论、决策篇、组织篇、领导篇、控制篇、创新篇。

课程名称：微观经济学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：微观经济学被称为供求“十字架”上的经济学，又称为价格理论。它以单个经济单位为考察对象，研究单个经济单位的经济行为及其相应的经济变量的单项数值的决定，以及市场经济条件下市场的供给与需求和均衡价格的决定。内容主要包括引言、市场如何运行、家庭选择、企业与市场、资源市场等。总之，微观经济学研究的是经济资源的配置问题。

课程名称：会计学

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：系统传授基础会计知识，训练基本会计技能（填制凭证、过账、登账、编制报表），培养学生运用会计知识进行手工操作的能力，同时指导学生的学习方法，培养他们的会计逻辑思维，为进入高年级学习打下扎实的基础。以教材为中心，侧重基本知识和操作的训练。

课程名称：企业战略管理

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：“战略”原是军事术语，是指导战争全局的谋划。企业战略是对企业总体的、全局的、长远的、重大问题的谋划和设计。该课程以企业战略管理过程为主线，分别研究战略分析、战略规划、战略评价、战略实施等主要内容。战略管理课程涵盖企业总体战略、经营单位战略和职能战略等战略层次，对增长战略、稳定战略、撤退战略等战略形态进行考察。

课程名称：市场营销学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学、管理科学和现代科学技术基础之上的应用科学。市场营销学的研究对象是以满足消费者需求为中心的企业市场营销活动过程及其规律性，即，在特定的市场营销环境中，企业以市场调研分析为基础，为满足现实和潜在的市场需求，所实施的以产品（Product）、定价（Price）、地点（Place）、促销（Promotion）为主要决策内容的市场营销管理过程及其客观规律性。

课程名称：组织行为学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：课程在对组织行为学的起源与发展进行概述的基础上，从个体心理、群体心理与组织心理等三个层面剖析了心理对管理的影响。由浅入深地讲述组织行为学的产生与发展、个体心理与管理（感觉、知觉、决策、个性、态度、学习等）、群体心理与管理（群体与团队、沟通等）、组织与管理（组织文化与变革等）。该课程注重解决实际问题能力的培养。通过学习这门课程，学生可以比较全面地了解组织行为学的核心概念、理念与实际应用。

课程名称：人力资源管理

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：本课程将采用互动式教学，以教师讲授为主，提高学生参与与思考的比重，结合课堂讨论与案例分析。通过课外小组作业，熟悉掌握重点内容，注重学生发现问题和分析问题能力的培养。课程选用英文教材，英文 PPT，英文考卷。课程的基本要求：较为全面系统地掌握人力资源管理实践的基本概念与技能，具备一定的分析与解决实际管理问题的能力。同时要求学生能够阅读理解原版教材的能力。

课程名称：中级财务会计

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：通过我国《企业会计制度》为主要内容的学习，系统掌握一般企业特别是工业企业的核算方法，对各个会计要素的确认、计量、记录、报告和披露能比较熟练掌握。

课程名称：国际贸易

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：国际贸易是国际贸易的基础理论课程，介绍国际分工理论、国际贸易政策及措施、国际贸易协定和世界贸易组织概况。

课程名称：财务管理

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：《财务管理》是一门理论和实践相结合的课程，旨在引导学生在掌握了一定的融资、投资和经营的专门知识，为企业的会计核算和管理打下坚实的基础。

课程名称：国际金融

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：《国际金融》是金融、财税、国际贸易、保险类各专业的基础理论课，是金融、国际贸易专业的必修课以及相关专业的选修课。《国际金融》阐述的是国际金融学科的最一般规律、国际金融学的基本理论，介绍国际金融的基本业务和基础知识。了解本国和外国的环境、国情和民族特点，吸取别人的经验和教训，努力探索建立具有中国特色的社会主义金融新体制。

课程名称：成本会计

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：《成本会计》是会计专业基础阶段的一门必修课，旨在帮助学生对会计成本的掌握。认识成本核算在整个会计核算的重要性。

课程名称：管理会计

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：《管理会计》是会计专业由低年纪向高年级转向的一门必修课程，旨在完成一、二年级会计必修课程的基础上使学生进一步掌握成本管理和企业管理的基本知识和基本技能。

课程名称：税法

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：《税法》鉴于我国税法对会计的影响，学习税法对加强会计核算和会计运用能力的培养有极其重要的作用。本课程主要要求学生掌握我国税法的体系和主要内容。

课程名称：专业实习

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：《会计专业实习》通过在会计事务所、企业财务部门等实习工作，要求学生会计实践工作有一定认识。

课程名称：审计学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：《审计学》是会计专业高年级的一门理论课程，旨在完成基础阶段各门课程学习的基础上学习审计理论，使学生对现代审计知识有一个概貌的了解，以提高他们对会计的认识，并能运用审计学来检测会计信息的质量。

课程名称：项目评估

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：《项目评估》是会计专业高年级的一门理论和实践相结合的课程。其目标是在学生掌握一定的会计学和经济学包括税法和经济的基础上掌握我国项目（资产）评估的主要内容和相关法规。

课程名称：高级财务会计

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：《高级财务会计》主要要求学生掌握合并会计的基本知识和基本技能，并要求学生掌握除了合并会计以外的特殊行业和特殊业务的基本知识和基本技能，包括物价变动会计、所得税会计、分支机构会计、合伙会计、外汇会计等等。

东华大学辅修专业学士学位教学计划

数字媒体艺术

专业名称：数字媒体艺术

开设校区：延安路校区

1. 教学目标：

参照本校数字媒体艺术专业教学大纲，结合辅修学生的多学科基础的特点，主要面向交互媒体、影视媒体以及数字娱乐行业培养掌握计算机技术与艺术设计两方面结合的复合型人才，能够独立完成交互界面设计、影像短片创作及动漫角色设计等工作，尤其欢迎有一定计算机知识的同学前来辅修。

2、学分要求：60 分

3、修读要求：招收本科在校完成一年级基础课程的非艺术类专业学生(本校人文学院媒体专业除外)

4、招生人数：80 人

5、开班时间：2019 年秋季

6、上课时间：周日白天、晚上

7、收费标准：本校 220 元/学分，外校 360 元/学分

8、教学计划

序号	课程名称	学分	学时	各学期学分					
				三	四	五	六	七	八
1	设计素描与速写	4	64	4					
2	矢量图形技术与构成	3	48	3					
3	计算机图像处理技术	3	48	3					
4	设计色彩应用	4	64		4				
5	字体与编排	3	48		3				
6	数码摄影与摄像	3	48		3				
7	专业考察	2	48			2			
9	影视编导	3	48			3			
12	影视后期剪辑与合成	3	48			3			
8	图形设计	3	48			3			
10	信息图形设计	3	48				3		
13	交互界面设计	3	48				3		
15	三维电脑图形基础	4	64				4		
16	三维角色与动画设计	4	64					4	
14	数码插画	3	48					3	
17	移动媒体设计	3	48					3	
18	毕业设计	5	80						5
19	学位论文	4	64						4
合计		60	960	10	10	11	10	10	9

课程名称: **设计素描与速写** Sketch for Design

学时学分: 4 学分, 64 学时

课程简介: 本课程主要培养学生的造型能力和表现力, 尤其对于原来没有美术基础的同学来说是提高审美素养的第一步。素描主要以单色线条和块面来塑造形象的绘画方式, 是造型艺术的基础学科, 设计素描是将素描表现形式与设计相结合的分支, 主要为设计创意服务。速写是快速绘制的素描, 更强调形的动势, 通过素描和速写的学习, 有助于艺术创造思维的开启, 从而掌握从事艺术设计创造和进行动态设计所必备的基础技能, 为平面构图和动态视频创作提供支撑。课程需掌握石膏几何形、石膏头像和全身像的写生能力, 以及人体的动态速写能力。

采用教材: 《素描艺术》[美]伯纳德·奈特 浙江美术出版社出版
《从素描走向设计》许江 浙江美术出版社出版

课程名称: **计算机图像处理技术** Digital Image Processing Technology

学时学分: 3 学分, 48 学时

课程简介: 本课程是针对数字媒体艺术专业一年级开设, 主要学习 PHOTOSHOP 软件的使用方法, 以及后期图像处理技术和数字绘画技术, 从而为未来进行界面设计、影像处理等工作打好技术基础。

采用教材: 《Photoshop CS6 数码照片专业处理技法》[美] Scott Kelby 人民邮电出版社
辅助教材: 《ADOBE PHOTOSHOP CS 基础教程》作者 ADOBE 公司 北京希望出版社

课程名称: **矢量图形技术与构成** Vector Graphic Technology and Application in Composition

学时学分: 3 学分, 48 学时

课程简介: 本课程是另一门计算机设计软件课, 但结合了设计思维训练。与 Photoshop 作为位图处理软件不同, 矢量图形软件在设计中的作用也非常大, 未来可以用于界面排版, 文字处理、图标制作和插画等工作。课程主要学习矢量图形软件的使用方法, 并通过矢量图形插画临摹和黑白系列的平面构成训练表达出来。

使用教材: 《The Adobe Illustrator CS6/CC WOW! Book》[美]斯得渥 著 中国青年出版社
《平面构成》毛溪 著 上海人民美术出版社

课程名称: **设计色彩应用** Application of Color Design

学时学分: 4 学分, 64 学时

课程简介: 色彩有着它的客观规律和基本原理。学习、认识与运用色彩的基本原理是艺术设计专业的必修课。本课程主要通过色彩绘画和色彩构成的基础训练, 使学生了解色彩的属性、色彩心理学, 以及在设计中如何选择合适的色调并进行搭配。课程需掌握静物色彩写生、风景色彩写生手绘能力, 以及利用矢量图形软件进行图案配色的能力。

使用教材: 《中国美术学院精品课程·基础篇: 色彩静物》王晓明 湖北美术出版社
《配色设计原理》[日]奥博斯科编辑部编

课程名称: **字体与编排** Font and Layout

学时学分: 3 学分, 48 学时

课程简介：字体是信息传达设计的基础，通过选择合适的字体或者通过对字体进行改造加工可以增强信息的表达能力和趣味性。编排是利用文本和图形在版面上进行合理的布局以增加信息传达的有效性和便捷性。这门课程主要为网页设计和其它界面设计服务，通过进一步学习矢量绘图软件的排版技术，掌握电脑字体的风格鉴别与使用、个性化字体的中英文设计，以及日常办公场景的排版应用。

采用教材：《超越平凡的平面设计 版式设计原理与应用》 [美] 麦克韦德 (John McWade) 著 人民邮电出版社

课程名称：**数码摄影与摄像** Digital Photography and Video Recording

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：摄影可以是独立的一门艺术，也可以为其它艺术创作提供素材来源。设计作品中使用的摄影图片如果质量很高很有创意，则会对该作品本身增色不少。摄像是基于动态画面的连续摄影，是视频创作的前期工作，可以为后续剪辑与特效合成提供原始素材。本课程主要介绍照相机和摄像机的使用方法，数码摄影曝光和构图理论，学会拍摄合格的静态与动态画面。从应用的角度需要掌握静物拍摄、人像拍摄、移动物体拍摄、风景拍摄和慢门拍摄的摄影技术，以及推拉摇移的摄像技巧，根据主题选择拍摄景别以及多机位配合工作的能力。

使用教材：《摄影构图与图像语言》 [德] 科拉·巴尼克、格奥尔格·巴尼克著 北京科学技术出版社

《拍摄者（第2版）：用高清摄像机讲故事》 [美] Barry Braverman 著 人民邮电出版社

课程名称：**专业考察** Major Investigate

学时学分：2 学分，48 学时（课外实践教学连续6天）

课程简介：艺术创作需要灵感，灵感不是空穴来风，它来自于生活。每一个从事艺术工作的人都应该学习从社会中汲取素材来刺激灵感的方法。专业考察主要利用暑期的时间深入群众，集中采风，在教师的指导下学习用专业的眼光去记录创作来源，作为后续图形创作、影视创作或交互媒体创作的重要素材，同时检验数码摄影、摄像与绘画课程应掌握的技能，以及培养团队写作的能力。无指定教材。

课程名称：**影视编导** Film Director

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：视频创作需要学会讲故事，学会调度不同景别的画面、音效来控制节奏。本课程通过对影视艺术历史、视听语言、剧本写作的理论介绍，结合国内外优秀影视作品的赏析，分析影视短片在编剧、艺术特点、拍摄手法、蒙太奇、制作技术、音效等方面的艺术魅力，使学生提高对影视作品的鉴赏能力，掌握创作视频短片的基本方法。

采用教材：《电影剧本写作基础》 悉德·菲尔德 北京联合出版公司

《电影学院 037: 电影语言的语法》 丹尼艾尔·阿里洪 (Daniel Arijon) 北京联合出版公司

课程名称：**影视后期剪辑与合成** Video Edit and Synthesis

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要学习视频剪辑和特效合成软件技术，并使用前期课程或课后拍摄的

素材，运用影视编导课学到的理论知识，基于一个主题制作一个短视频。

采用教材：《非线性编辑技术高级教程》徐亚非等 清华大学出版社

《ADOBE AFTER EFFECTS CC 经典教程》[美] ADOBE 公司 著 人民邮电出版社

课程名称：**图形设计 Graphic Design**

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：图形设计能力是数字媒体艺术专业的核心能力之一，这种能力的培养将影响学生今后在各视觉媒体设计领域的创作。通过该课程的学习能够使学生掌握图形创意的基本思维方法和一般表现方法，了解图形语言传递的高效价值和运用实例。课程需包含海报设计与品牌 Logo 及基本 VI 设计内容。

采用教材：《图形创意》林家阳 黑龙江美术出版社

课程名称：**信息图形设计 InfoGraphic Design**

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：信息图形是信息化时代的一个独立的图形学科，主要基于大数据，将抽象的信息视觉化，让人一看就懂，通过新颖的形式，让人眼前一亮，跨越语言障碍，能够高效传播！本课程主要学习图解(Diagram)、图表(Chart)、表格(Table)、统计图(Graph)、地图(Map)和图形符号(Pictogram)的设计理论和方法，需要使用矢量绘图的技术基础，学会设计基于信息表达的 PPT 页面和系列性图标设计。

使用教材：《图解力 跟顶级设计师学作信息图》[日] 木村博之 著 人民邮电出版社

课程名称：**交互界面设计 Intercation and UI Design**

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：交互设计主要研究用户在使用界面时的习惯与心理，是研究如何让交互类产品变得好用的理论。需要学习信息结构组织和交互行为分析，学生应该掌握绘制信息结构图和交互线框图的方法和技术。界面设计是在交互设计的基础，利用视觉传达的手段将页面设计得美观独特的理论和应用知识。是前面字体、图形、色彩、编排等视觉语言在数字界面这一特殊的载体上进行综合创作的特定应用知识，需要 Photoshop 软件基础。

使用教材：《交互设计》[英] Jamie Steane 著 电子工业出版社

《界面设计》[英] David Wood 著 电子工业出版社

课程名称：**三维电脑图形基础 3D Computer Graphic Basic**

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：本课是通过电脑三维软件基础建模与渲染知识的实践，运用到三维图形创作领域，促成对三维图形造型方法的理解和实际运用。未来可以运用到动漫游戏角色设计、CG 插画、视频特效等领域。通过学习，学生应基本掌握灵活运用集中建模方法来综合创作简单物体，以及布光、贴图 and 渲染的方法。

使用教材：教师指定

课程名称：**三维角色动画设计 3D Character and Animation Design**

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：本课程在三维电脑图形基础上，进一步学习动画或游戏作品中的角色及道具设计，有两种学习要求，或者学会针对简单的角色模型进行以动画为主的设计，或者学会设计较为精细的动漫角色并进行简单的动作设定。课程中还需学习一定的运动规律。

使用教材：自编教材

课程名称：**数码插画 Digital Illustration**

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：数码插画是数字媒体艺术的综合性高阶课程，着重培养学生的插画创作能力。本课程的基础是素描、速写与色彩绘画训练，利用数码摄影的素材，综合使用位图、矢量绘图软件、三维图形软件和影视特效软件进行创作，设计出具有商业应用价值的静态或者动态插画。课程内容包括：位图插画、矢量插画、动态插画等。

使用教材：《计算机绘画》李颖著 清华大学出版社

《插画设计基础教程(第 2 版)》[英] Lawrence Zeegen 著 大连理工大学出版社

课程名称：**移动媒体设计 Mobile UX/UI Design**

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：移动媒体设计是交互设计和界面设计在移动设备中的具体表现，由于交互方式的不同以及移动互联网时代的到来，移动媒体设计已经成了非常重要的一门学科。学生主要要学习移动交互方式和小屏幕上信息导航的方法，以及使用适当的软件进行原型测试的技术。

使用教材：《移动交互设计精髓：设计完美的移动用户界面》 [美] Cameron Banga, Josh Weinhold 著 电子工业出版社

东华大学辅修专业学士学位教学计划

英 语

专业名称: 英语

开设校区: 松江校区

- 1、 教学目标: 本专业考虑学生未来的工作需要和参加大学英语四、六级及托福雅思等通用英语能力考试的要求, 学生将在辅修英语的学习过程中接受英语的听、说、读、写、译等多方面的技能训练, 多门课程由**外籍专家及富有经验的教师**授课, 致力于培养具有坚实英语语言基础和良好语言运用能力的英语人才。本专业还注重英语国家社会文化知识及语言学文学素养的提升, 注重学生的语言实践能力, 优秀学生将有机会参加**上海国际电影节电视节志愿者**等实践项目及赴美进行为期一个暑期的**访学**。通过大量国际交流实践真正提高学生语言应用能力和国际交往能力。
- 2、 学分要求: 60 分
- 3、 修读要求: 主修专业学有余力, 对英语感兴趣的学生
- 4、 招生人数: 200 人
- 5、 开班时间: 2019 年秋季
- 6、 上课时间: 松江校区: 周三晚上、周日白天
- 7、 收费标准: 本校 140 元/学分, 外校 200 元/学分
- 8、 教学计划

序号	课程名称	学分	学时	各 学 期 周 学 时					
				三	四	五	六	七	八
1	综合英语 1-2	8	128	4	4				
2	英语视听说	6	96	3	3				
3	英语口语	2	32	2					
4	英美文化	2	32	2					
5	阅读与欣赏	2	32		2				
6	英语语法	2	32		2				
7	高级英语 1-2	8	128			4	4		
8	英语写作	2	32			2			
9	英美报刊选读	2	32			2			
10	英汉翻译	2	32			2			
11	汉英翻译	2	32				2		
12	Presentation Skills 1-2	4	32				2	2	
13	语言学概论	2	32				2		
14	英美文学	4	64					4	
15	笔译实践	4	64					4	
16	学位论文	8							8
合计		60	960	11	11	10	10	10	8

课程名称: 综合英语 **Integrated English**

学时学分: 8 学分, 128 学时

课程简介: 传授系统的基础语言知识(语音、语法、词汇、篇章结构、语言功能 / 意念等), 训练基本语言技能(听说读写), 培养学生初步运用英语进行交际的能力, 指导学生学习方法, 培养逻辑思维的能力。精读课的特点在于所使用的语言材料是系统的、精选的, 技能的训练是综合的。

采用教材: 《综合教程》 何兆熊主编 上海外语教育出版社

课程名称: 阅读与欣赏 **Reading and Appreciation**

学时学分: 2 学分, 32 学时

课程简介: 课程基本内容包括英文报纸、杂志、小说、散文、科普读物等各种阅读材料, 要求学生通过本课程学习, 掌握阅读技巧、提高阅读速度、增强阅读理解能力, 了解英语国家文化。

采用教材: 自编

课程名称: 英语视听说 **Audio-visual-oral English**

学时学分: 6 学分, 96 学时

课程简介: 该教程旨在帮助学生增强在语篇水平上的理解能力; 提高学生对所听材料的分析、归纳、判断和推理能力; 全面培养学生听的能力和口头表达能力。其内容涉及语言学习、校园生活、今日科技、文化、体育、娱乐、日常生活及名人轶事。

采用教材: 《英语听力教程》 张民伦主编 高等教育出版社

课程名称: 英美文化 **British and American Culture**

学时学分: 2 学分, 32 学时

课程简介: 旨在帮助学生扩大英语文化知识面, 了解英语国家的历史、经济、政治、文化传统、风俗习惯和社会生活及宗教等方面的概况。

采用教材: 自编

课程名称: 英美报刊选读 **Selected Readings in British and American Newspapers and Periodicals**

学时学分: 2 学分, 32 学时

课程简介: 该课程以帮助学生掌握英文报刊阅读的基本功---新闻词语和背景知识为首要任务。通过学习这门课程, 培养学生达到以下目标: 扩大词汇量; 了解当代英美社会概况; 了解新闻语言特点; 重要报刊杂志的编排及发展等。

采用教材: 《英美报刊文章阅读》 周学艺主编 北京大学出版社

课程名称: 英美文学 **British and American Literature**

学时学分: 4 学分, 64 学时

课程简介: 本课程以介绍英美文学发展史为主线, 穿插介绍、讨论主要文学流派、作者以及经典作品, 要求学生通过系统学习英国文学的概况, 阅读和分析一定数量的英国文学经典作品, 促进学生语言基本功和人文素质的提高, 增强学生对英国文学和文化, 乃至西方文学和文化的理解。

采用教材: 《新编英国文学选读(上、下)》, 罗经国编著, 北京大学出版社, 1996年5月
《美国文学简史》 第二版 常耀信 主编 南开大学出版社

课程名称：英语语法 English Grammar

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：通过系统讲解语法课程和大量练习，使学生掌握系统的基本英语语法，并能在综合运用中做到概念清楚、形式正确。

采用教材：自编

课程名称：英语写作 English Writing

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：培养学生实际运用语言的能力，使学生能够较全面地了解各种体裁的写作方面的知识，并熟练写出各种合格的文章，为毕业论文写作做好准备。

采用教材：《英语写作手册》丁往道 外语教学与研究出版社，2003

课程名称：英汉翻译 English-Chinese Translation

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：本课通过大量英译汉实践，从词、句、段、篇全面讲授英汉翻译的种种技巧和方法。

采用教材：自编

课程名称：汉英翻译 Chinese-English Translation

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：通过大量汉译英实践，从词、句、段、篇全面讲授汉英翻译的种种技巧和方法

采用教材：自编

课程名称：口笔译实践 Translation and Interpretation Practice

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：学生在教师的指导下在翻译实训平台系统上进行大量的英汉及汉英的口译学习及训练，掌握两种语言及言语符号的口头转换技能，以及各项交际技能综合运用的能力。

采用教材：自编

课程名称：语言学概论 An Introduction to Linguistics

学时学分：8 学分，128 学时

课程简介：语言学概论是英语专业的一门重要专业基础课，是英语专业学生从宏观上了解语言系统的窗口，同时对学生从语言理论高度认识各种语言知识间的有机联系有很大的帮助。

采用教材：自编

东华大学辅修专业学士学位教学计划

日 语

专业名称：日语

开设校区：松江校区

1、教学目标：

东华大学的日语辅修专业在课程设置上注重考虑学生的就业需要与能力考试的应考想法，主要学习日语语言、日本概况、文学文化、经济商务等课程。主干课程由浅入深，不同课程之间内容上互相辅助，且衔接紧密。学生在学习期间将能接受良好的日语听、说、读、写、译等全方位的训练，打下坚实的语言基础。完成全部课程，将能达到日语中高级水平（大致相当于日本语能力考试 N2 或 N3 级的水准）。

2、学分要求：60

3、学生要求：能够协调主修专业学习，有强烈日语学习意欲的学生

4、招生人数：200 人

5、开班时间：2019 年秋季

6、上课时间：松江校区：周三晚上、周日白天

7、收费标准：本校 140 元/学分，外校 200 元/学分

8、教学计划：

序号	课程名称	学分	学时	各学期周学时					
				三	四	五	六	七	八
1	基础日语(1)	10	160	10					
2	基础日语(2)	8	128		8				
3	日语视听基础	2	32		2				
4	中级日语(1)	8	128			6			
5	日语语法概论	2	32			2			
6	日语综合视听（1）	2	32			2			
7	中级日语(2)	6	96				6		
8	日语泛读	2	32				2		
9	日语综合视听（2）	2	32				2		
10	高级日语	6	96					6	
11	日汉翻译	3	32					2	
12	综合商务日语	3	32					2	
13	学位论文	8							8
合计		60	960	10	10	10	10	10	10

课程名称：基础日语（1-2）

学时学分：18 学分，288 学时

课程简介：本课程为日语专业低年级学生开设，旨在引导零起点的学生系统地掌握日语的发音，文字，词汇，基本语法，句型等，以听说为主，读写为辅，通过不断地模仿与练习逐步提高学生的日常交际能力，为进一步的学习打下坚实的基础。

采用教材：《新版标准日本语 初级上下》 人民教育出版社

《日语语音教程》 凌蓉编著 上海外语教育出版社

课程名称：中级日语（1-2）

学时学分：14 学分，224 学时

课程简介：该课程以短文、会话等实用文的形式，系统地讲授日语的文字、词汇、语法、句型、功能意念等方面的内容，以读、写为主，听、说为辅，通过不断地模仿与练习逐步提高学生的日语水平和日语交际能力。同时，在日本文化、风俗习惯的背景下透视学校、家庭、社会等，以提高对日本的认识及日语的综合能力。另外，为了为学生们备战日语能力考试打下坚实的基础，本课程还将根据“出题基准”对授课内容进行必要补充。

采用教材：《新版标准日本语 中级上下》 人民教育出版社

课程名称：高级日语

学时学分：6 学分，96 学时

课程简介：承接中级课程，进一步拓展日语词汇与常用语法、句型以及功能用语，辨析近义词与类义句型，深化学生的日语知识体系。同时，引导学生理解日本的文化思维模式，提高日语的综合表达能力。在确保课程目标的前提下，结合日语能力考试的类型题目帮助学生理解、复习相关内容。

采用教材：《新版标准日本语 高级》 人民教育出版社

课程名称：日语泛读

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：该课程课堂上使用大量原版著作作为阅读教材，配合大量相关练习，以提高学生的阅读速度及理解能力，扩大知识面和词汇量，增强语感，建筑合理的知识结构。同时复习和巩固已学过的词汇和基本的语法项目，培养和提高学生的分析篇章结构的逻辑思维能力。考虑学生们备战日语能力考试，本课程针对日本语能力考试 N2、N3 级的读解部分。

采用教材：《新编日语泛读教程第一册》 皮细庚 著，华东师范大学出版社

课程名称：日语视听基础

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：该课程是日语视听（1）（2）的前期课程，结合《基础日语》语音阶段的知识与第一学期掌握的语法内容进行反复练习，深化语音知识，纠正学生的发音问题，使之掌握基础视听能力。同时，引导学生形成良好的学习模式，通过视频了解日本社会文化与新闻报道，学以致用，联系实际语境巩固知识体系，从而为日语视听（1）（2）课程奠定基础。

采用教材：《日本语听力教室 入门篇》 李燕等主编 大连理工大学出版社

课程名称：日语综合视听（1-2）

学时学分：4 学分，64 学时

课程简介：听力课程目的及任务是进一步提高学生综合听力能力，听力内容涉及到日语语言文化，传统艺术，宗教思想，教育礼仪习俗，衣食住行，社会问题等。课程启发学生用日语思考解答问题，培养学生的日语实际应用能力，使之产生近似本能、脱口而出的日语语感，为将来的更深一步学习打下牢固的日语基础。另外，该课程介绍基本的听力技巧，经过严格的、专门的训练使学生掌握基本的听力技巧与能力。为学生备战日语能力考试做好准备。

会话课程比较全面地讲解各种情景的日语基本口语。注重练习每情景题目句型，实现情景会话上的自如运用。为了使学生们能够说出自然的日语来、首先应学习必要的口语规则和规律。达到能够听懂日语自然语速的对话，根据人与人之间不同的关系，进行恰如其分的对话。学生们在享受自由使用语言进行对话的过程中，自然说出真正纯正的日语来。

采用教材：《新大学日语听力与会话 1、2（修订版）》徐曙主编 高等教育出版社出版

辅助教材：《N2 听力：新日语能力考试考前对策》 佐佐木仁子著 世界图书出版公司

《N3 听力：新日语能力考试考前对策》 佐佐木仁子著 世界图书出版公司

课程名称：综合商务日语

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：至今所学的日语是否可以在社会上或商务工作上得心应手地运用。学习好商务日语，了解商界各种业务实践中的独特的日语式的表达，格式，日本式的习惯，规矩，礼节是形势的需要。本课程以日本企业环境为背景，在了解国际贸易实务理论的基础上，按商业程序学习商务日语文书和会话。

采用教材：《地道商务日语会话》 前川智著 华东理工大学出版社
《外贸函电日语》 刘金举主编 北京语言大学出版社

课程名称：日语语法概论

学时学分：2 学分，36 学时

课程简介：本课程为日语二专专业的必修课程，将从日语词汇、日语语法等系统讲解日语词汇的词性、助词、助动词、用言的活用变化、语态、时态等。具体结合《基础日语》的相关知识点展开说明，帮助学生总结、复习知识点，从而串联起各个语法点与词汇知识，初步形成系统的知识体系，提高语言的运用能力。通过对日语与汉语的对比分析，向学生介绍研究语言的基本方法，从而为《中级日语》等课程学习奠定扎实的知识基础。

采用教材：《简明标准日语语法》 顾明耀编著 高等教育出版社

辅助教材：《新篇日语语法概论》 皮细庚编著 上海外语教育出版社

课程名称：日汉翻译

学时学分：2 学分，32 学时

课程简介：通过讲授口译基本理论、口译背景知识以及对学生进行口译基本技巧的训练，使学生初步掌握口译程序和基本技巧。通过クイック・レスポンス、シャドウイング、リプロダクション、リテンション、スラッシュ・リーディング、サイト・トランスレーション、サマライゼーション、ノートテイキング等基础练习，培养学生进行自我训练的能力。在每课一个主题的实践训练的同时注重培养学生关心时事的信息意识，积累知识，掌握文献检索、资料查询的基本方法；以期提高学生的逻辑思维能力、语言组织能力和双语表达能力，提高学生跨文化交际的能力和日、中、日两种语言互译的能力，为进入下一阶段高级口译训练打下扎实的基础。

采用教材：主教材 自编教材

辅助教材 《同传捷径----日语高级口译实战演练教程 1》 陆留弟著 华东师范大学出版社 2005 年第一版

东华大学辅修专业学士学位教学计划

公共关系学

专业名称：公共关系学 **开设校区：**松江校区

1、 教学目标：

本专业创办于 2001 年，为国内首批、华东地区首家公关本科专业。专业秉承“全球化视野，本土化运作”的理念，关注国际先进的教学内容和方法，结合我国社会组织机构和行业市场对公共关系人才的需求，不断充实内容，完善课程体系，重视专业素养和实践能力的修炼与提升，努力培养具备相当知识底蕴、良好沟通传播能力、较强的创意、策划与实施才能的、受社会欢迎的公共关系专业人才。本专业以东华大学人文学院传播系师资为主体，依托上海市卓越新闻传播人才培养基地和东华大学时尚传播研究中心，具有扎实的科研水平和丰富的教学经验。

2、 学分要求：60 学分

3、 修读要求：主修专业学有余力的学生

4、 招生人数：200 人左右

5、 开班时间：2019 年秋季

6、 上课时间：松江校区：周三晚、周日白天

7、 收费标准：本校 140 元/学分，外校 200 元/学分

8、 教学计划：

序号	课程名称	学分	学时	各学期学分					
				三	四	五	六	七	八
1	公共关系专业导论	1	16	1					
2	公共关系学	3	48	3					
3	传播学	3	48	3					
4	礼仪学	3	48	3					
5	广告学	3	48		3				
6	新闻实务	3	48		3				
7	人际传播学	3	48		3				
8	社会心理学	3	48		3				
9	公关调查与评估	3	48			3			
10	公关写作 1	3	48			3			
11	经济法	3	48			3			
12	公共管理	3	48			3			
13	公关写作 2	3	48				3		
14	公共关系策划	3	48				3		
15	公司专题片编导与制作	3	48				3		
16	公共关系专业英语	3	48				3		
17	危机公关	3	48					3	
18	公共关系伦理	3	48					3	
19	学位论文	8							8
合计		60	960	10	12	12	12	6	8

课程名称：公共关系专业导论

学时学分：1 学分，16 学时

课程简介：公共关系是一个典型的跨学科专业，涉及社会学、心理学、新闻传播学、管理学等多个学科的专业知识，包括企业公关、政府公关、危机公关、公众人物公关等多个具体的研究领域，涵盖了活动策划、文案写作、媒介维护、客户沟通等多方面的具体工作或技能。公共关系专业导论旨在向学生们介绍公共关系的专业学习和职业特色，通过经典案例分析、课堂师生互动、学习经验分享等方式帮助学生增加公关专业的学习兴趣、树立正确的职业目标、建构科学的学习方法，为日后的专业学习和职业选择奠定坚实的基础。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公共关系学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程是关于组织与其利益相关者之间传播与形象管理的基础理论课程。内容包括公共关系的学科框架、专业行业的历史沿革、公共关系的构成要素、公共关系的业务类型、公共关系的调查策划以及从业人员的行为规范等，培养学生对公共关系概念与理论的基本认知。

采用教材：《现代公共关系学》，陈先红著，高等教育出版社 2017 年第二版

课程名称：传播学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：传播学概论是新闻传播相关专业及从事传播实践的工作者、爱好者需要掌握的基础传播知识。课程主要从宏观角度对传播学的基本概念进行讲解，包括人类传播行为的历史进程，传播学的起源和发展，传播学的基本问题 and 研究方法等内容。同时，介绍人类传播的基本模式、类型和特征等中观知识。此外，课程还重点从传播者、受众、渠道、效果等传播领域对相关规律、原理进行分析和探讨，对人类社会影响最为深刻的传播理论进行系统的介绍，触及传播学研究的核心思想和这一学科研究的经典成果。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公关写作 1

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：该课程是一门融合理论性与实践性为一体的专业课程。本课程从公共关系写作的相关理论入手，阐述了公共关系写作的基本格式，系统地讲解信息传播类文案、沟通协调类文案、政府公文类文案、调查评估类文案、专题活动策划类文案、危机管理类文案、组织形象设计类文案等的基本内容、写作要素，通过讲解和写作实践练习，让学生具备公共关系写作的基本能力。

采用教材：《公共关系写作教程》，叶茂康著，复旦大学出版社 2012 年

课程名称：礼仪学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：礼仪是一门综合性较强的行为科学。在公共关系的人际交往中，礼仪不仅可以有效地体现一个人的教养、风度和魅力，还体现出一个人对社会的认知水准、个人学识、修养和价值。通过本课程的学习，可以使公共关系专业的学生学礼、懂礼、守礼和用礼，以充实自己，完善形象，改进自己的人际关系，实现自身在社会中

的存在价值。

采用教材：《礼仪教程》，张怡、刘奕编著， 东华大学出版社 2017 年版

课程名称：广告学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：广告学课程旨在使学生对广告学、广告行业及广告市场的规律有全面系统的理解，能够基于广告学课程所学的理论 and 知识进行广告策划、广告投放和整合品牌促销。课程内容包括广告的内涵与特征、广告发展演变的历史、广告与品牌传播、广告调查、广告策划等。课程通过展示丰富的广告案例，深入浅出、有的放矢地剖析案例，通过对多种形式广告的讲解加深学生对广告的理解。

采用教材：《广告学概论》，广告学概论编写组编，高等教育出版社 2018 年

《广告学》，(美) 托马斯·C. 奥奎因；克里斯·T·艾伦；理查德·J·西曼尼克；兰天（译），东北财经大学出版社 2010 年

课程名称：新闻实务

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：新闻实务是指新闻通常的采写编评基本技能，其中采指新闻采访，包括选题策划、采访技巧、操作规范等，编指新闻的编辑，包括新闻的策划、编辑和发布的能力，评是指新闻评论，指对新闻进行评论，分析背景，理解新闻思路，提供新闻解读等。新闻实务是公关写作课的基本技能之一，该课也是专业基础课。

采用教材：《新闻实务训练》，刘冰著，北京大学出版社 2017 年

课程名称：人际传播学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：人际传播指个人与个人之间的信息交流。人际传播的形式可以是两个人面对面的直接传播，也可以是以媒体为中介的间接传播。前者主要以语言表达信息，或用表情、姿势来强化、补充、修正语言的不足，它可以使传者与受者直接沟通，及时反馈信息，并共聚一堂，促膝交流，产生亲切感，从而增强传播的效果。本课程主要对人际传播中的静态要素文化、自我、认知、倾听、语言和非语言中涉及的传播知识和原理进行讲解，并对人际传播中涉及理论如行为组合理论、想象互动理论、不确定管理理论、传播顺应理论、关系发展阶段理论、面子理论、礼貌理论、社会交换理论等进行讲解，以提高学生人际传播的理论分析和实践能力。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公关调查与评估

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：公关调查与评估是对与公共关系决策相关的数据进行收集和分析，并就分析结果与管理者沟通的过程，其客观性和准确度对管理者的判断与决策的方向有着不容忽视的影响。课程以培养能够胜任公关调查与评估的专业人才为核心目标。课程内容包括公关调查与评估的定义及过程、调研设计、定性调研、定量测量的方法与问卷设计、样本的选取、数据统计分析、报告撰写等。

采用教材：《营销调研》，伯恩斯、布什（著），于洪彦，金钰（译），中国人民大学出版社 2015 年

课程名称：公共管理

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：公共管理是对政府行为进行分析总结的课程，通过本课程，学生能了解中国国情

下的政府运转的基本制度和基本过程，从而对中国的政府政策能有基础的了解，进而对中国社会的发展进步有基础性的掌握。在课程学习中，通过大量的资料、案例和文献以及教师的讲解能够提升学生对中国国情的分析能力。

采用教材：《公共管理学》，曾瑞明等编著，清华大学出版社 2013 年

课程名称：经济法

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程结合新闻传播、公共关系类专业学生的知识结构特点和课程教学的实际需要，保持经济法学学科体系完整的同时，融入了民商法律的相关内容，能够满足新闻传播、公共关系类专业学生在专业学习和未来的新闻传播工作、危机公关事务中的基础法律知识需求。课程内容主要包括合同法律制度、侵权法律制度、公司法律制度、破产法律制度和反不正当竞争法律制度等。

采用教材：《经济法》，郑云新、贾石红编，人民邮电出版社 2013 年第一版。

课程名称：社会心理学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：社会心理学用科学的方法研究对人和社会情境、社会事件的解读，研究社会影响力对他人以及人际关系群体关系的作用实质，研究社会认知、行为，态度的形成和改变的一门科学，它可以帮助公共关系专业的学生理解和建构信息传播、关系协调、品牌形象管理的社会心理基础，可以促进健康的生活方式，理解媒体对公众态度的影响和测量，掌握和谐处理人际冲突的策略方法等等。

采用教材：《社会心理学》，全国 13 所高等院校《社会心理学》编写组编，南开大学出版社 2016 年第五版

课程名称：公关写作 2

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：以《公关写作1》为基础，更加注重公关专业的前沿性与运用性。从中西方公共关系写作案例入手，紧密结合公共关系实务中的许多实际问题展开，多维度剖析公关软文、社交媒体推文、新媒体广告与创意视频脚本、策划案、企业社会责任报告以及危机公关新闻发言等文案，以帮助公共关系专业的学生更好地抓住时代发展的脉搏，掌握公共关系实务中所需运用的一切文体写作的知识和技能。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公共关系策划

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：策划学是一门帮助学生进行创意与系统思维与写作训练的核心课程。它不仅教会学生进行全面与科学的问题思考，更要教会学生针对特定的目标和条件，进行整体战略与专项活动的系统谋划和创意执行，是学生专业综合能力运用的最高体现。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公司专题片编导与制作

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：该课程是在影视基础理论；三大构成等的视觉艺术的学习基础上，通过理念和技能两方面，帮助学生了解专题片的创作流程，立意，编剧、导演、拍摄、剪辑等整体的前后期制作技术；并能通过相应的选题进行专题片的自主创作完成

影视广告片。

采用教材：《自编讲义》

课程名称：公共关系专业英语

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程从公关实践的角度出发，采用国际通用教材，讲授与公关活动各环节密切相关的英语知识和相关听说读写译的技能。通过教材学习、听说读写译的训练、英文影视欣赏、课堂互动讨论、小组作业等方式，旨在让学生掌握进入公关行业所必需的英语知识和能力。

采用教材：Dan Lattimore, Public Relations: The Profession and the Practice(3th edition), McGraw Hill Higher Education, 2009.

课程名称：危机公关

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：危机是由组织外部环境变化或内部系统失常造成的可能破坏正常发展程序和目标，要求组织做出紧急决策、响应和行动的威胁性事件、状态或结构。危机传播管理是一门公共关系专业学生的必修课程。本课程介绍危机传播管理的基本理论与方法，并通过大量危机传播管理的案例演练，以更大的勇气、德性和智慧面对和克服危机。

采用教材：《危机传播管理》，胡百精著，中国人民大学出版社 2014 年第三版

课程名称：公共关系伦理

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：公关伦理学研究公共关系领域内从业人员、组织、相关公众的道德现象，包括公共关系从业人员、组织必须认识、运用、坚持的道德规范，涉及公关活动中各个利益相关者的道德观念与行为。本课程采用案例分析、情景模拟、系统研究等方法，在课堂互动中让学生深入探讨公关领域中的各类伦理道德问题，让学生了解作为社会关系一种的公共关系与伦理道德关联的必然性，让学生了解和掌握公共关系实践活动中应当遵循的基本伦理准则。

采用教材：《公共关系伦理》，杨芳著，华东师范大学出版社 2014 年。

东华大学辅修专业学士学位教学计划

行政管理

专业名称：行政管理

开设校区：松江校区

1、教学目标：

本专业力求浓缩行政管理本科专业主干课程，注重行政管理专业基础理论教学和实用性知识训练的结合，使学生通过三年的学习，不仅能掌握行政管理学的一般理论和方法，而且具备较高的分析判断能力和政策水平，进而具备高水平、复合型管理人才的潜质。

考虑到学生毕业后求职及考研的实际需要，在课程设置上刻意与公务员考试、事业单位考试及行政管理专业研究生（包括公共管理硕士）考试互动，在最后一个学年设置考公务员及考研的训练和辅导环节。

2、学分要求：60 学分

3、**修读要求：**招收本科在校完成一年级基础课程，并第一专业成绩优良的学生。

4、招生人数：80 人

5、**开班时间：**2019 年秋季

6、**上课时间：**周三晚上、周日白天

7、**收费标准：**本校 140 元/学分，外校 200 元/学分

8、教学计划

序号	课程名称	学分	学时	各学期周学时					
				三	四	五	六	七	八
1	行政管理专业导论	1	16	1					
2	管理学原理	3	48	3					
3	政治学原理	3	48	3					
4	礼仪学	3	48	3					
5	行政管理学	3	48		3				
6	管理心理学	3	48		3				
7	国际政治学	3	48		3				
8	公共管理案例分析（双语）	3	48		3				
9	电子政务概论	3	48			3			
10	领导与决策	3	48			3			
11	市政学	3	48			3			
12	公共政策学	3	48			3			
13	政府经济学	3	48				3		
14	公共关系学	3	48				3		
15	中国公务员制度	3	48				3		
16	职业生涯规划及应聘策略	3	48					3	
17	社会保障专题研究	3	48					3	
18	行政组织学	3	48					3	
19	毕业论文	8	128						8
	合计	60	960	10	12	12	9	9	8

课程名称：管理学原理

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要包括管理的基本概念、历史、计划、决策、组织及组织结构、人事、指挥、执行、领导、激励、控制等基本内容，使学生获得管理的基本理论知识，为后续专业学习奠定良好的理论基础。这是公共管理专业的基础理论课程。

采用教材：《管理学原理》，周三多，陈明传等编著，南京大学出版社。

课程名称：政治学原理

学时学分：3 分，48 学时

课程简介：本课程全面、系统地阐述了马克思主义政治学关于阶级与革命、国家政权、国家形式、政府机构、政党制度、行政与人事、政治参与、政治决策、政治发展、政治文化、民族与宗教等政治学基本理论，帮助学生更好地把握政治参与、政治文化、政治发展以及民族与宗教等重大政治问题，为后续专业学习奠定良好的理论基础。这是公共管理专业的基础理论课程。

采用教材：《新政治学概要》，王邦佐等主编，复旦大学出版社。

课程名称：国际政治学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：国际政治学是揭示国际社会各种国际政治行为主体之间的政治关系及其发展变化的一般规律的一门新兴学科。它既是政治学的一个主要分支学科，又有其独特的研究对象、领域和方法。通过这门课程的学习，可以让同学们拓宽视野，了解国际政治的理论前沿和世界经济、政治的发展动态。

采用教材：《国际政治学原理》，梁守德，洪银娴著，北京大学出版社，2000 年版。

课程名称：市政学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程通过讲授现代城市政府架构、城市职能与类型、市政体系与市政职能、市政体制、市政过程、城市规划、城市土地管理、环境管理、交通管理、基础设施管理、财政管理、社会管理、公共事业管理、城市发展等基本内容，使学生掌握城市国家行政机关对有关城市公共事务进行有效管理的规律和相关能力。

采用教材：《现代城市政府与城市管理》，尹艳华著，上海大学出版社。

《市政学》，王佃利著，人民大学出版社。

课程名称：行政管理学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程学习重点是公共管理的基本概念、公共管理者的角色与知能、公共部门的

角色、公共部门战略管理、公共政策的设计执行与评估、公共组织管理、领导、人力资源管理、公共预算与财务管理、信息资源管理与电子化政府、绩效管理、公共危机管理、企业型政府与政府再造等理论知识，掌握公共管理与社会治理的科学、知识和艺术。

采用教材：《行政管理学》，夏书章著，中山大学出版社。

课程名称：管理心理学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要讲授管理心理学的研究对象、基础理论、个性心理、群体心理、人性管理、管理行为、心理测定等内容，了解以人为本的特色管理心理学体系，更好地了解未来工作过程中的管理心理与行为，提高未来工作的适应性。

采用教材：《管理心理学》，苏东水主编，复旦大学出版社。

课程名称：电子政务概论

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要满足国家公务员、关心电子政务的企事业等单位各级领导干部开展电子政务知识培训及从事电子政务系统建设的需要。本课程主要系统且全面地介绍了电子政务的概念、功能、技术、建设过程以及电子政务和政府创新、电子商务之间的关系等，并对我国电子政务建设的未来发展趋势进行了展望。

采用教材：《21 世纪公共行政学系列教材：电子政务概论》，徐晓日著，天津大学出版社，2006 年版。

课程名称：公共政策学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程重点在于掌握公共政策的基本概念、公共政策系统、公共政策结构、公共政策过程、公共政策分析等主要内容，了解公共政策的基本理论与操作技术，更好地发挥公共政策在公共管理和社会生活中的作用。

采用教材：《公共政策学》，严强，王强编著，南京大学出版社。

课程名称：公共管理案例分析（双语）

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：公共管理案例分析是专业方向选修课。本课程以双语教学为契机，广泛吸纳国内外前沿观点，充分利用网上资源，通过使用英语讲授国际公共管理案例分析专业知识，使学生全面掌握公共管理案例分析的主要理论和知识，提升其对抽象问题的认知能力，并且让公共管理学科的实践性特点在教学中得到体现。同时，借鉴国外的成功做法来解决公共管理管理的实践问题，实现理论与实践相统一，为我国的公共管理管理部门培养和输送优秀实用人才。

本课程注重对学生下列能力的培养：

系统梳理、整合公共管理案例分析理论知识的能力。能够获得系统性、普及性的公共管理案例分析的主要理论和知识，提升对抽象问题的认知能力。

发现、提出、分析与解决问题的能力。课程中采取双语教学讲授国际公共管理案例，使公共管理管理学科的实践性特点在教学中得到体现，面对现实的行政管理问题，学会发现问题、分析问题、提出相关对策等等。

团队沟通与协作的能力。通过小组作业、情景模拟、案例分析，培养学生的团队协作与沟通精神和能力，学会在竞争中合作、合作中竞争。

采用教材：《公共管理案例分析》，金太军、周义成，广东人民出版社。

课程名称：政府经济学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要涉及政府与市场、政府经济职能与管理效能、政府经济管理机构、管理方式、管理经济政策、政府支出、公共产品、公共选择理论、政府采购、政府课税、收入结构、财税制度、预算管理、国有资产管理等内容，帮助学生更好地了解我国政府经济行为以及相关的实际情况。

采用教材：《政府经济学》，郭小聪著，中国人民大学出版社。

课程名称：礼仪学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：现代社会的开放性和文化多元性决定了人们必须懂礼仪、用礼仪，礼仪教育已经成为素质教育的一部分和大学生的必修课。开展礼仪教育对于大学生强化文明行为、提高交往能力、塑造职业形象和适应社会的发展有着重要意义。礼仪是一门综合性较强的行为科学。在公共关系的人际交往中，礼仪不仅可以有效地体现一个人的教养、风度和魅力，还体现出一个人对社会的认知水准、个人学识、修养和价值。通过本课程的学习，可以使公共关系专业的学生学礼、懂礼、守礼和用礼，以充实自己，完善形象，改进自己的人际关系，实现自身在社会中的存在价值。

本课程的培养目标

通过理实一体的教学模式，使学生通过本课程的学习，能掌握礼仪的基础知识、基本规范及流程，养成好的习惯；并能根据实际情况灵活、准确地加以运用，以良好的个人风貌得体地与人交往，成长为有较高人文素养的人，为更好地胜任职业岗位工作打下基础。

职业能力培养目标：

- 能按正式场合要求进行形象设计，展示出自己良好的基本仪态
- 能规范地完成正式场合的迎接与拜访
- 能按人际沟通的基本规范与人进行有效沟通
- 能知晓国际交往礼宾秩序，尊重文化差异

采用教材：《礼仪教程》，张怡、刘奕编著，东华大学出版社 2017 年版

课程名称：公共关系学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍政府公共关系的相关理论与具体实务，通过古今中外的具体实例，

使学生掌握政府公共关系得基本理论，学会相应的公关方法，树立良好的政府形象。

采用教材：《公共关系与现代政府》，褚云茂著，上海大学出版社。

课程名称：领导与决策

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：通过本课程的学习,使学生掌握决策的原则、程序及方法,了解行政决策的过程,并初步学会对现实决策的分析。

采用教材：《行政决策学》，黄德良著，上海大学出版社。

课程名称：行政法与行政诉讼法学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程通过讲授行政主体、行政行为、行政程序、行政责任、行政复议、行政诉讼、行政赔偿等基本理论知识，帮助学生了解我国行政法治建设现状与问题，进一步规范其未来的公共管理行为意识与实践操作,更好地推动我国的行政法治建设。

采用教材：《行政法新论》，唐丽萍著，上海大学出版社。

课程名称：中国公务员制度

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程是一门实用性非常强的课程。公务人员的专业化和高素质已经成为现代政府实现高质量服务和高效能运作的最迫切需要,对公务员制度的研究与学习是政府依法管理公务员和公务员依法行政的必需。

采用教材：国家公务员制度概论，王武岭，中国人民公安大学出版社。

课程名称：逻辑思维训练

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程针对 MBA、MPA、工程硕士入学考试及公务员逻辑考试要求，系统地介绍形式逻辑基本原理及其应试技巧，以提高逻辑思维素质及逻辑训练题的解题能力。

采用教材：《逻辑思维训练》，贺善侃著，东华大学出版社，2005 年版。

课程名称：职业生涯规划及应聘策略

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程主要介绍职业生涯的科学规划及学生应聘策略。

采用教材：《校内讲义》

课程名称：社会保障专题研究

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程介绍社会保障中的养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、社会救助、社会福利、社会慈善事业等若干理论与实践问题，知识与思辨相结合、总结与前瞻相结合、理论与实践相结合，为学生从事公共管理及相关工作提供有益的操作指导。

采用教材：《社会保障概论》，郑功成著，复旦大学出版社。

课程名称：行政组织学

学时学分：3 学分，48 学时

课程简介：本课程从行政组织的理论演变以及行政组织的管理两大方面，较为系统而完整地阐述了行政组织理论的基本概念和基本理论。与偏重于企业组织的其他同类课程比较，注重联系公共管理（行政组织）的实践是本课程的一大特色。

采用教材：行政组织学，龙朝双、李晓玉主编，湖北人民出版社，2007 年版。